

后勤周报



后勤官网



后勤微信公众平台

围绕学校中心工作 提供优质服务和有力保障

2019年 第12期 总第143期

主办：后勤服务中心办公室

聚焦

不怕脏、不怕累、争分夺秒清理毕业生房间

（来稿：段瑞瑞）又是一年“毕业季”，经过一周多的紧张工作，学生公寓物业部圆满完成了2019年毕业生离校退宿工作。当同学们满含不舍地告别生活了四年的大学校园，带着对未来的憧憬进入社会时，学生公寓物业部也开始了一年一度的宿舍卫生清扫工作。面对464间毕业生宿舍，学生公寓物业部与校园中心通力配合，顶着时间紧、任务重的压力，统筹安排，力争为新生以及草堂回迁学生提供干净明朗的住宿环境。

为了尽快、出色的完成任务，减少对其他学生的影响，学生公寓物业部做了周密布置，严格把控各个学生公寓毕业生宿舍的卫生清理与垃圾清运工作过程。在清理房间前期，学生公寓物业部与校园中心召开专题会议，协商并制定

了《2019年毕业生宿舍垃圾清运方案》。7月8日上午，各公寓保洁员开始对核实过的空房进行清理。毕业生房间内一片狼藉，卫生间污渍严重、寝室四处丢散着废品、垃圾，由于天气炎热，一些食物、瓜果已经腐烂，发出阵阵恶臭，甚至爬着蛆虫，保洁员们顾不得脏，卷起袖子，立即进行垃圾的分类、打包、清运。夏季的高温天气，加上连天加夜繁重的体力劳动，人已经疲惫不堪，但是为了公共环境的整洁，宿舍及走廊内不留任何废品、垃圾，保洁员们咬牙坚持。由于垃圾量特别大，保洁员用废弃的蚊帐和床单包裹着垃圾清运出楼后，由校园中心的工作人员对清理出来的垃圾进行集中装车并统一运送至垃圾处理站，大家相互配合，忙而有序，保障楼宇垃圾日产日清。

接下来，是毕业生宿舍卫生擦洗清扫以及消毒工作。有的保洁员在刷洗卫生间的过程中，为了手能使上劲，不借助任何工具，直接用手拿清洁球蘸洁厕剂，刷洗便池内厚重的污渍及卫生间墙面，一间卫生间打扫干净后，双手已被化学试剂烧的发白，但是保洁员们无半点怨言。保洁员们不怕脏、不怕累，分秒必争、齐心协力地完成毕业生房间垃圾清理任务，使得工程中心维修组工作人员能够在规定时间顺利进场进行维修施工，为后续工作赢得了宝贵时间。

通过后勤物业中心学生公寓物业部全体保洁员这段时间吃苦耐劳、任劳任怨的辛苦劳作，为2019级新生呈现焕然一新一新的宿舍环境，为学校的后勤保障做出应有的贡献。



毕业季，行李安全检查

（来稿：刘佩）2019年毕业季行李托运服务工作正在有条不紊的进行，今年是商贸中心第二次承接草堂校区毕业季行李托运服务工作，为了更好的做好2019年草堂校区毕业生离校行李托运工作，后勤服务中心分管领导和部门领导高度重视，多次前往草堂校区进行前期沟通工作和现场协调，并同草堂校区管委会，保卫处等相关部门和引进的两家快递公司进行三方会谈，保证了这项工作能够，深入具体的就详细事项逐一落实。

2019年草堂校区毕业生行李托运工作吸收了去年毕业生离校行李托运工作中好的做法，并且专门针对去年工作中的不足进行专项讨论，力争圆满做好今年的毕业生行李托运工作。

为了响应国家关于快递行业安全规范作业的要求，我们要求引进的两家快递公司对毕业生行李进行逐一检查，确认没有违禁物品的情况下才准予邮寄。要求两家快递公司制作严禁违禁物品托运提示单，告知毕业生注意事项。在保证安全规范作业的同时，还要求两家快

递公司提升服务标准，注意礼貌用语，赢得草堂校区毕业生离校行李托运服务工作好口碑，为后期草堂校区快递服务工作做好铺垫。

截止7月4日，草堂校区毕业生离校行李托运工作已经结束，与两家快递公司落实的各项工作制度都能够有效落实，行李托运现场秩序良好，毕业生对今年草堂校区毕业季行李托运工作较为满意。在剩余的工作期内，我们将继续加强现场监督管理，确保2019年草堂校区毕业生离校工作圆满完成。

学府城中水管道改造

(来稿: 严菲) 6月28日, 受总务处委托就我校草堂校区学府城锅炉房东侧加装中水井项目进行了施工。

接到委托后, 后勤工程中心立刻进入施工阶段。因在井下施工难度较大, 前期进行了多次现场查看, 主管道及加装管道尺寸确认, 开孔距离, 及材料的配备。

随后开始联系挖机进行开挖, 开孔, 详细的把主配件进行了安装, 在此期间遇到了管道内存在有水流不停, 无法进行熔接, 且施工距离紧张, 我们采用纯棉衣服进行把水封堵的办法暂时堵住水流, 抢时间进行熔接, 虽有各种难题但是全部攻克完成。并且顺利完成中水井的加装。

此项目通过和总务处相关人员的沟通, 针对现场临时变化, 比如自来水与中水连接一起的问题、砌筑井时遇到的问题反复与总务处人员沟通, 得到了甲方的一致好评, 在赞许后勤工程中心的同时更加彰显了后勤工程中心在施工前施工中及施工完成后的积极、细心、专业、吃苦耐劳的工作态度。

应急抢修电话交换机

(来稿: 韩浩) 7月3日, 我校北院主楼的两次突发停电, 导致两台电话交换机设备出现故障, 影响了部分办公电话的正常通信。由于我校电话交换机设备属于精密设备, 每当突发的停电、电压大幅波动, 对交换机设备都有很大的损害。

主楼突发停电后, 接到 82202700—82202799 号段的办公固话报修电话, 电讯中心运维部第一时间启动抢修预案, 经理张含英亲自在现场指导, 及时锁定发生故障的交换机设备, 按照交换机维修作业流程一步步排除故障, 最终锁定故障点, 找到了故障发生的原因, 经过更换两台电话交换机的供电模块, 终于排除了故障, 恢复了通信畅通。

此次应急抢修, 电讯中心运维部响应及时, 操作熟练准确, 第一时间排除了故障, 体现了运维部过硬的技术实力。为我校的通信畅通提供了强有力的保障, 全心全意做好学校的通信保障工作。

抵抗夏日酷暑, 加强员工关怀

(来稿: 郑义) 本学期已悄悄接近尾声, 尽管天气炎热, 却丝毫没有影响那些战斗在一线的员工。在教室物业部的各个教学楼宇、办公楼宇, 依然可以看到他们坚定的身影, 兢兢业业地清扫着各个楼宇的卫生。身体健康是在工作岗位中做好一切工作的前提与基础, 物业管理中心教室物业部心系员工, 开展了“抵抗夏日酷暑”活动, 为值班员、保洁员采购了一批绿豆、冰糖、花露水、清凉油等。各楼长每天熬制绿豆汤, 在一线员工休息时送上一丝清凉, 并叮嘱

一线员工要注意防暑降温, 合理安排时间提高工作效率, 增强预防疾病意识。

教室物业部努力改善员工工作、生活条件, 时刻关注员工的身体、心理健康、家庭困难等问题。对有身患重病家属、特困的员工进行集体募捐, 及时前去看望和慰问, 送上领导关怀。坚持每年中秋节、端午节、春节等节日为一线员工送福利, 让员工充分感受到物业管理中心“大家庭”的温暖。分层次定期开展谈心谈话活动, 及时了解员工思想动态, 解决员工思想、情绪问题。在丰

富员工业余文化生活中, 每月为员工放映电影, 积极鼓励一线员工参加各项校内文体活动。在这些举措下, 教室物业部全体员工精神面貌也发生了显著变化, 不仅增强了归属感、自豪感和荣誉感, 工作积极性和主动性也在不断提高。

教室物业部贯彻落实六 T 管理法中“以人为本”的管理理念, 加强对员工的人文关怀。在这个炎热的夏天, 此次“抵抗夏日酷暑”活动不仅给奋战在一线的员工送去清凉, 也把关爱、关怀送到员工的心中。

南院物业部积极开展补栽补种工作

(来稿: 刘和睦) 为进一步美化、绿化雁塔校区家属院整体环境, 提升家属院居民生活品质, 南院物业部 2019 年积极开展组织绿化补栽补种工作, 目前已初见成效。

3月, 南院物业部对家属区整体绿化养护区域进行了系统的排查, 同时对缺损的绿植进行了统计和汇总。本次种植主要针对家属院绿化带空株、死株、“斑秃”等现象进行补种, 其中包括平凹馆东侧草坪、南门主干道两侧麦冬以

及其他楼宇周边等区域绿植的补栽补种, 本次补栽补种南院物业部做好了充分的前期准备工作。

补栽补种工作首先从南大门口开始, 南院物业部组织绿化部、保洁部员工对枯萎植被进行清理, 对土地提前进行挖掘、翻土, 再组织人员进行绿植、麦冬等补种工作, 补种完成后绿化部及时进行了定期的浇水工作, 同时, 不定期组织人员对补栽后的草地进行杂草清除和杂物清理等工作, 确保补种绿植的

成活率, 有效提升家属院内绿化覆盖率。截止 7 月份, 补栽补种的绿植有: 月季树、小叶黄杨、大叶女贞、草坪麦冬等。

通过补栽补种有效的解决了家属院部分绿化带的黄土裸露现象, 改善了家属院的环境, 提升了居民的生活品质、绿化品质。补栽补种工作还再继续, 希望住户能共同树立“维护社区环境, 居民人人有责”的观念, 积极主动维护绿植, 共同营造良好的社区氛围。



消防安全时时重视，防火意识警钟长鸣

(来稿:高寒)为进一步加强夏季消防安全检查工作力度,全面排查整治火灾隐患,确保各餐厅的消防安全稳定,周四,饮食中心草堂校区中心办公室对各餐厅进行消防设施及消防安全大检查,及时整改火灾隐患,确保消防安全万无一失。

检查过程中,针对餐厅燃气管道密集、用火用电设施多,操作人员多等特点,重点抽查了各餐厅楼层疏散通道、安全出口设置是否合格及畅通;消火栓系统、消防安全疏散指



示标志、应急照明灯、灭火器等消防设施和器材是否完好有效;消防控制室值班人员是否在岗在位,控制室值班记录

是否完整;消防安全制度及疏散预案是否根据实际情况进行完善等方面。随后,饮食中心抽查了部分员工对灭火器使用方法、逃生自救技能、扑救初起火灾以及消防“四个能力”的掌握情况。

检查结束后,针对检查过程中发现的问题,要求餐厅负责人限期整改到位,确保防火工作万无一失。通过此次检查,有效消除了各餐厅重点部位火灾隐患,

进一步推进了餐厅夏季消防安全工作的开展,为饮食中心草堂校区消防安全奠定了坚实的基础。

食安办对食堂食材进行市场考察

(来稿:何博)为切实保障学生食堂采购的安全和质量,掌握和了解近期采购价格行情走势。近期,饮食中心食安办人员对蔬菜批发市场及周边菜市场进行走访考察。

7月2日一大早,食安办工作人员赴欣桥批发市场对蔬菜和大肉进行价格考察。7月4日,雁塔校区经理郭为学携食安办人员与亲仁阁库房管理员共同前往铁路局农贸市场对蔬菜的价格与品



质进行考察。两次考察对象主要为大肉

和食堂常用的各类蔬菜,例如青菜、生姜、西红柿、蒜苔等,在过程中对各类品种做了细致的记录以及对比,从价格、产地、质量等方面着手进行细致调研。并在调研后及时分析对比,上报考察结果。

饮食中心将会对市场菜价继续关注,并和相关部门保持沟通,为师生们营造一个良好的就餐和生活环境。

舌尖上的不止酸甜苦辣咸

(来稿:田瑶)为了进一步加强食堂食品安全管理工作,切实维护广大师生的就餐安全,近日,后勤饮食中心幸福校区对食堂食品安全工作进行了专项检查。由幸福校区经理王进芹带队,副经理徐建荣、范建勇随行对食品安全方面可能存在隐患认真排查,发现问题现场整改,坚持食品安全问题第一时间,严格按照相关规定整改到位。

在检查过程中,经理王进芹及副经理徐建荣检查了各食堂现有的各类原材料,并且为响应食安办的通知尤其对是否还有在售的非自制凉拌类食品进行了排查,确认无非自制凉拌类食品进行售卖,同时对肉制品原料进行了重点检查,包括进货渠道,索证索票,检验报告等,也对食品安全台账进行了检查,是否按要求填写等,副经理范建勇对正在使用

中的设备向使用人强调,天气潮湿炎热,对待电器不能掉以轻心,发现问题及时上报处理。

检查结束后,王经理要求各相关责任对当前工作更加精益求精,对检查,多改进,杜绝食品安全事故的发生;并且,随着气温的不断升高,要求各食堂更要把好食品安全关,切忌大意行事,切实维护广大师生的进餐安全。

做好我校考试周的后勤保障工作

(来稿:郑义)每学期的最后18、19周,是我校各大院系、专业学生的考试周。雁塔校区的考试周使用的教室基本都在物业中心教室物业部的工作范围,其中包括教学大楼、东阶、西阶、南阶等,包括多媒体设备的配合,教室物业部全力做好我校学生的考试周后勤保障工作。

学期末考试周的学生人数众多、人流量大,加上部分原本安排的课程与课

程设计等等,无疑加大了教学区的工作任务,但是为了全面保障在我校学生的考试周,物业中心教室物业部在近期召开了此项工作会议,积极对此项工作进行安排与部署。教室物业部的员工们除了每日的正常保洁、清扫外,也对所在考试较多的楼层加大了清洁力度,全面加强专项工作的开展,努力强化组织协调,并进行不间断循环保洁工作,尤其是教学楼公共区域、卫生间与教室的卫

生。教室物业部员工会在每天早晨考前进行仔细的打扫与清洁,为我校学生提供干净、整洁的学习与考试环境是我们教室物业部义不容辞的责任,也是教室物业部所有员工的初心。

我校学生的考试一直持续到放假前,物业中心教室物业部,会不断提高服务质量,加强教学区环境卫生,做好考试周的后勤保障工作,为我校学子提供强有力的保障工作。

学生公寓物业部圆满完成2019年度毕业生离校退宿工作



(来稿: 段瑞瑞) 今年, 学生公寓物业部管辖公寓共有 2112 名毕业生, 分布在 6 个学生公寓楼。学生公寓物业部精心组织、周密部署、关注细节, 圆满完成了毕业生离校退宿工作。

为确保全体毕业生安全、有序、文明离校, 学生公寓物业部做了大量前期

准备工作。提前在楼内做好毕业生毕业离校的通知和宣传, 将《2019 年毕业生退宿注意事项》、《关于毕业生办理离校手续的通知》等温馨提示张贴至公寓内, 让每位毕业生都做到心中有数, 了解程序, 大大缩短了办理离校手续的时间。在毕业生离校期间, 学生公寓内外人员进出较往日多, 学生公寓物业部加强了公寓楼出入管理和登记工作, 严禁非相关人员进出, 并提醒毕业生提高自身安全防范意识, 安全、文明离校。

6 月 25 日至 7 月 4 日, 各公寓迎来了毕业生办理离校手续的高峰期。学生公寓物业部全体员工放弃周末休息时间, 全力以赴投入到毕业季工作中, 大

家相互配合, 耐心细致的办理毕业生退宿手续, 回收宿舍钥匙并一一上门确认登记, 连续几天加班给学生退钥匙和门禁卡押金。尽管大家很辛苦, 但是我们的员工始终保持着热情和微笑, 为毕业生做好在校期间最后的服务工作, 为他们站好最后一班岗。

目前, 我校 2019 年度毕业生陆续全部办理完离校退宿手续, 接下来物业中心学生公寓物业部将开展毕业宿舍清扫及草堂校区学生回迁住宿等工作。任务虽然艰巨, 但学生公寓物业部全体员工依然会同心协力, 互帮互助, 继续用饱满的热情全力做好公寓中心的各项服务保障工作!

开展库房整理工作 提升工作质量

—草堂校区绿化部年中库房整理整顿工作记



(来稿: 柳倩倩) 7 月 9 日, 为了提高校园中心草堂校区绿化部的工作效

率, 进一步提升校园中心草堂校区绿化部的工作质量, 校园中心副经理聂凯田带领草堂校区绿化部的管理员及全体一线员工对所属仓库进行了整理和盘查。

此次整理工作持续了一天时间, 期间我中心草堂校区绿化部的管理员与全体一线人员齐动手将仓库中废旧的货架、材料、工具以及各类废弃物进行了清理, 并且清扫了仓库中的卫生死角, 三五成群, 你扛我抬, 立起了整齐的置物架, 分工明确, 干劲十足, 全员都为库房整洁干净而努力, 同时工作人员将

全部备品、备件、工具进行了一次详细分类, 并进行逐一清点、记录, 统一摆放, 使得仓库面貌焕然一新。

校园中心草堂校区绿化部通过此次仓库整理, 将库房整理工作置于日常工作中的大局来认识、来思考, 为日常工作能方便、快捷、准确地拿到所需物资与工具提供了可靠保证, 为方便了解工具去向和物资余量提供了便利, 也为今后库房台账的真实、可靠奠定了坚实基础。

空调洗白白 机房更凉爽



(来稿: 韩浩) 7 月 8 日, 电讯中心运维部在进行例行巡检机房时发现, 我校北院主楼西头测量台机房的一台

空调内机漏水, 水渍已经浸湿了一大片地面。发现这一情况后巡检人员立即关闭空调, 第一时间联系中国电信设备维修人员前来维修, 并及时处理地面上的水渍, 经过检查, 线缆和设备一切正常, 没有受到影响。

电讯中心接到报修后, 电信设备维修人员很快赶了现场, 经认真仔细的检查, 漏水的原因是空调出水管堵, 经过疏通后, 很快修好了故障。夏天是空调负荷最大的时候, 为了防止此类故障再

次发生, 电讯中心协助电信维修人员一同把机房的所有空调全面进行了清洗、保养, 确保通信设备良好运行。

机房通信设备属于精密电子设备, 需要防止灰尘进入, 而且设备自身发热量大, 还要及时降温, 为了设备良好的运行, 必须保持一定的环境温度和湿度范围。所以一般通信机房的窗户都是封死的, 并且空调全年不间断运行, 即使在寒冷的冬天也要制冷散热, 所以空调的良好运行至关重要。

提前做好水箱清洗准备工作

(来稿: 牛博文) 为了保障高层住户的饮水健康, 让住户喝到干净放心的饮用水, 总务处计划对南院高层住宅楼内生活饮用水的蓄水池、蓄水箱进行清洗工作, 南院物业部维修组主要配合做好清洗之前的各项准备工作。在清洗前一天, 维修组工作人员根据以往清洗水箱的工作经验, 对蓄水池以及楼顶蓄水箱的水位进行了严格把控, 既不能耽误清洗时间, 也不能造成水资源浪费。维



修组工作人员于清洗前一天下午对蓄水

池进水阀进行了关闭, 青教公寓于清洗当天早上关闭了进水阀, 为避免提前停水而影响住户生活, 进水阀关闭后安排人员随时对各楼宇水箱水位进行监测。同时, 考虑到清洗水箱时排水的问题, 提前对设备间的潜污泵进行了保养维修, 对污水井内的杂物进行了清理。保证了清洗工作在规定的时间内有序的展开, 同时在通知的时间前完成了供水工作。

